**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ г. ТЫНДЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7**

**ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ И.В. ТКАЧЕНКО»**

П Р И К А З

**31. 08. 2018г.** **№ 203 - од**

О режиме работы МОБУ СОШ №7

на 2018-19 учебный год

 В целях организованного начала 2018-2019 учебного года, обеспечения реализации конституционного права граждан на доступное и бесплатное общее образование,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Оказывать предоставление образовательных услуг в порядке, предусмотренном Уставом школы и иными локальными актами.
2. Использовать помещения школы только для организации образовательной и иной деятельности, регламентируемой Уставом школы.
3. Установить следующий режим работы школы:
	1. Организовать учебные занятия по пятидневной рабочей неделе для 1-9-х, 11-х классов.
	2. Организовать учебные занятия по шестидневной рабочей неделе для 10-х классов.
	3. Организовать учебные занятия для учащихся 1А, 1Б,1В, 1Г, 1Д классов в МДОУ №11.
	4. Утвердить сменность занятий:

1 смена – 1-е классы, 2Б, 2В, 2Г, 3А, 4А, 4В, 4Г, 5-е, 6-е, 7-е, 8-е, 9-е, 10-е, 11-е классы

II смена – 2А, 3Б, 3В, 3Г, 4Б классы.

1. Учебные занятия 1 смены начинать в 8 часов 00 минут, занятия II смены – в 13.15 минут.
2. Утвердить расписание звонков:

I смена (2-11 классы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 урок | 8.00 – 8.40 | Перемена 10 минут |
| 2урок | 8.50 – 9.30 | Перемена 20 минут |
| 3урок | 9.50 – 10.30 | Перемена 20 минут |
| 4 урок | 10.50 – 11.30 | Перемена 15 минут |
| 5 урок | 11.45 – 12.25 | Перемена 10 минут |
| 6 урок | 12.35 – 13.15 | Перемена 10 минут |
| 7 урок | 13.25 – 14.05 | Перемена 10 минут |
| 8 урок | 14.15 – 14.55 |  |

I смена

(1-е классы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 урок | 8.00 – 8.40 | Перемена 10 минут |
| 2урок | 8.50 – 9.30 | Перемена 40 минут |
| 3урок | 10.10 – 10.50 | Перемена 10 минут |
| 4 урок | 11.00 – 11.40 | Перемена 10 минут |
| 5 урок | 11.50-12.30 |  |

II смена (2-4 классы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 урок | 13.15 – 13.55 | Перемена 10минут |
| 2урок | 14.05 – 14.45 | Перемена 20 минут |
| 3урок | 15.05 – 15.45 | Перемена 20 минут |
| 4 урок | 16.05 – 16.45 | Перемена 10 минут |
| 5 урок | 16.55 – 17.35 |  |

**Вторник (классные часы)**

I смена

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кл. час | 8.00 – 8.20 |  Перемена 10 минут |
| 1 урок | 8.30 – 9.10 | Перемена 10 минут |
| 2урок | 9.20 – 10.00 | Перемена 20 минут |
| 3урок | 10.20 – 11.00 | Перемена 20 минут |
| 4 урок | 11.20 – 12.00 | Перемена 15 минут |
| 5 урок | 12.15 – 12.55 | Перемена 10 минут |
| 6 урок | 13.05 – 13.45 | Перемена 10 минут |
| 7 урок | 13.55 – 14.35 | Перемена 10 минут |
| 8 урок | 14.45 – 15.25 |  |

I смена

(1-е классы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кл. час | 8.00 – 8.20 | Перемена 05 минут |
| 1 урок | 8.25 – 9.05 | Перемена 10 минут |
| 2урок | 9.15 – 9.55 | Перемена 40 минут |
| 3урок | 10.35 – 11.15 | Перемена 10 минут |
| 4 урок | 11.25 – 12.05 | Перемена 10 минут |
| 5 урок  | 12.15 - 12.55 |  |

IIсмена

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кл. час | 13.15 – 13.35 | Перемена 05 минут |
| 1 урок | 13.40 – 14.20 | Перемена 10 минут |
| 2урок | 14.30– 15.10 | Перемена 20 минут |
| 3урок | 15.30 – 16.10 | Перемена 15 минут |
| 4 урок | 16.25 – 17.05 | Перемена 10 минут |
| 5 урок | 17.15– 17.55 |  |

**Суббота**

 **(10-е классы,**

**групповые и индивидуальные занятия в 9, 11-х классах по подготовке к ГИА;**

**КТД классов, общешкольные,**

**общегородские воспитательные мероприятия согласно плана)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 урок | 08.00 – 08.40  | Перемена 10 минут |
| 2урок | 08.50 – 09.30 | Перемена 10 минут |
| 3урок | 09.40 – 10.20 | Перемена 10 минут |
| 4 урок | 10.30 – 11.10  | Перемена 10 минут |
| 5 урок | 11.20 – 12.00 | Перемена 10 минут |
| 6 урок | 12.10 – 12.50 |  |

1. Утвердить циклограмму работы школы на 2018-2019 учебный год:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **День недели** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** |
| ПОНЕДЕЛЬНИК | Работа с кадрами  | Еженедельно |
| ВТОРНИК | Заседания Управляющего совета | 1 раз в полугодие |
| Заседание школьного актива (ученическое самоуправление)  | Раз в четверть |
| СРЕДА | Совещание при директоре | 2 раза в месяц |
| Заседания педагогического совета | 1 раз в четверть |
| Профсоюзные собрания | 2 раза в год |
| ЧЕТВЕРГ | Заседание методического совета школы | 1 раз в четверть |
| Методические семинары | 1 раз в месяц |
| Заседание ШМО, творческих групп | 1 раз в четверть |
| ПЯТНИЦА | Административное совещание | Еженедельно |
| Заседание Совета профилактики | 1 раз в месяц |
| СУББОТА | Внеклассные общешкольные мероприятия | Согласно плана |

1. Учителям осуществлять дежурство по этажам во время перемен в соответствии с утвержденным графиком, обеспечивая дисциплину и безопасность обучающихся. Дежурство учителей начинается за 30 мин до начала первого урока и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока. О результатах дежурства учитель делает соответствующую запись в специальном журнале (конце рабочего дня).
2. Обучающиеся дежурного класса на переменах стоят на своих постах, обеспечивая порядок и чистоту здания.
3. Определить следующие посты для дежурных классов:
* пост дежурного в вестибюле школы (пост №1)
* холл около столовой (пост №2)
* рекреация возле кабинетов №1-6 (пост №3)
* раздевалка начальной школы (пост №4)
* рекреация возле кабинетов №7-14 (пост № 5, 6)
* рекреация возле кабинетов №15-22 (пост № 7, 8)
* рекреация возле кабинетов №25-28 (пост № 9)
* рекреация возле кабинетов №33-38 (пост № 10)
* лестницы (пост 11,12,13)
* столовая (пост № 14).
1. Дежурство классов проводить по утвержденному графику согласно Положению о дежурном классе.
2. Закрепить за классами для ежедневной уборки следующие кабинеты:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс  | Кабинет  | Класс | Кабинет  |
| 5а | 38 | 8а | 8 |
| 5б | 4 | 8б | 12 |
| 5в | 35 | 8в | 15 |
| 5г | 30 | 8г | 36 |
| 6а | 17 | 9а | 16 |
| 6б | 5 | 9б | 13 |
| 6в | 7 | 9в | 9 |
| 6г | 10 | 9г | 20 |
| 7а | 11 | 10а | 3 |
| 7б | 18 | 10б | 33 |
| 7в | 37 | 11а | 19 |
| 7г | 14 | 11б | 34 |

1. За сохранность мебели, имущества, чистоту и порядок в кабинете несет ответственность заведующий кабинетом.
2. Учителя начальных классов, классные руководители 5-х классов присутствуют в вестибюле до ухода из здания всех учеников.
3. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы.
4. Отпускать обучающегося домой раньше положенного времени возможно только с письменного разрешения родителей (по записке).
5. Всем учителям-предметникам четко отслеживать присутствие «трудных» обучающихся на уроках, в случае, если ребенок был в школе, но не явился на ваш урок, незамедлительно поставить в известность об этом администрацию школы.
6. Запрещается отпускать обучающихся из кабинета во время урока (отнести мусор, вымыть тряпку, полить цветы и т.п.).  В случае неоднократного нарушения к учителям будут применяться меры наказания.
7. Категорически запрещается учителям опаздывать на собственные уроки.
8. Обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10-11 классов – по полугодиям.
9. Кружки, секции работают строго по утвержденному графику.
10. Проведение внеклассных мероприятий проводится по утвержденному плану.
11. Пребывание сотрудников, обучающихся в здании школы допускается до 20.00 ч.
12. Курение учителей и обучающихся в здании и на территории школы строго запрещено.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ №7 Е.Н. Сельминская

С приказом ознакомлены: